

All. 1)

## Delega all'accesso

Io sottoscritto/a

cognome e nome ..... C.F. ....

nato/a a ..... (prov. ....) il ..... residente in .....

..... (prov. ....) via/piazza .....nc .....

in qualità di:

titolare  legale rappresentante della persona giuridica/associazione denominata

..... con sede in .....

via/piazza..... nc..... C.F./P.IVA .....

tel./cell. .... e-mail o PEC.....

fax .....

Titolare del diritto di accesso in qualità di (specificare) .....

.....

### DELEGO

Il/la Sig./Sig.ra .....

nato/a a ..... (prov. ....) il ..... residente in .....

..... (prov. ....) via/piazza .....nc .....

all'accesso degli atti e documenti amministrativi depositati presso Codesta Amministrazione e che riguardano la pratica .....

di mio interesse, autorizzandolo a effettuare visura e ritirare copia nei limiti stabiliti dalla vigente regolamentazione.

Allego fotocopia di un documento di riconoscimento valido comprovante la mia identità personale.

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

*(Si prega di prendere visione e firmare l'informativa di seguito riportata)*

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003)**

#### 1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dal Comune di Siena per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

#### 2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

### **3. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi e potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

### **5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

### **6. Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Siena con sede in P.zza Il Campo 1 – 53100 Siena

Il Responsabile del trattamento è ..... con uffici in ..... – 53100 Siena

Per presa visione e accettazione

Firma.....